

Uchwała Nr XVI / 87 /2008
Rady Gminy Mielec
z dnia 19 marca 2008 roku

w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących projektu statutu sołectwa.

Na podstawie art. 35 ust. 1 i art. 5 a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) .

Rada Gminy Mielec
uchwala, co następuje:

§ 1

1. Przeprowadzić konsultacje z mieszkańcami Gminy Mielec zamieszkałymi we wsiach: Boża Wola, Chorzelów, Chrzastów, Goleiszów, Książnice, Podleszany, Rydzów, Rzędzianowice, Szydłowiec, Trześć, Wola Chorzelowska, Wola Mielecka, Złotniki, w celu poznania opinii mieszkańców sołectw gminy Mielec w sprawie projektu uchwały dotyczącej statutu sołectwa.
2. Przedmiotem konsultacji jest projekt statutu sołectwa stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Konsultacje zostaną przeprowadzone w okresie od 1.05.2008 r. do 31.05.2008 r.

§ 3

Projekt statutu sołectwa wyłożony zostanie do publicznego wglądu w okresie konsultacji w:

1. Biurze Rady Gminy Mielec;
2. na stronie internetowej Urzędu Gminy: www.gmina.mielec.pl
3. u sołtysów sołectw wymienionych w § 1 pkt. 1 uchwały oraz na tablicach ogłoszeń tych sołectw.

§ 4

Konsultacje polegać będą na:

1. kierowaniu do Wójta pisemnych opinii, wniosków i uwag mieszkańców sołectwa do projektu statutu sołectwa;
2. zgłaszaniu przez mieszkańców uwag i wniosków do projektu statutu sołectwa do Przewodniczącego Rady Gminy.

§ 5

Wyniki konsultacji społecznych nie są wiążące dla organów Gminy.

§ 7

Udział w konsultacjach mogą brać pełnoletni mieszkańcy Gminy.

§ 8

1. Wzór zestawienia wyników konsultacji w sprawie projektu statutu sołectwa stanowi załącznik nr 2.
2. Wyniki konsultacji w sprawie projektu statutu sołectwa dotyczą oddzielnie każdego sołectwa i mają charakter opiniodawczy.
3. Wyniki zostaną opublikowane na stronach internetowych Gminy Mielec, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy oraz na tablicach ogłoszeń wszystkich sołectw.

§ 9

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 10

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący
Rady Gminy Mielec**

Jan Kołodziej

Statut Sołectwa

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1.

Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa XXX, zwanego dalej „sołectwem” w tym:

- 1) nazwę i obszar działania sołectwa;
- 2) zakres zadań przekazanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji;
- 3) organizację i zadania organów sołectwa;
- 4) zasady i tryb wyboru organów sołectwa oraz ich odwoływania;
- 5) zasady gospodarki mieniem;
- 6) zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa.

§ 2.

Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) gminie - należy przez to rozumieć Gminę Mielec;
- 2) sołectwie – należy przez to rozumieć część struktury organizacyjnej Gminy t.j. wspólnotę samorządową mieszkańców oraz odpowiednie terytorium, które określa § 4, o nazwie określonej w § 3, a także odpowiednio – organ uchwałodawczy lub wykonawczy sołectwa;
- 3) statucie - należy przez to rozumieć statut sołectwa XXX;
- 4) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Gminy Mielec;
- 5) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Mielec;
- 6) zebraniu wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy sołectwa;
- 7) sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa;
- 8) radzie sołectkiej - należy przez to rozumieć organ wspierający sołtysa;
- 9) przewodniczącym rady sołectkiej - należy przez to rozumieć sołtysa;
- 10) komisje – należy rozumieć organy kontrolne i opiniodawcze powoływane w sołectwie.

§ 3.

Sołectwo XXX jest jednostką pomocniczą Gminy Mielec.

§ 4.

Obszar działania Sołectwa obejmuje miejscowość XXX.

Rozdział II

Zakres zadań przekazanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 6.

1. Podstawowym celem istnienia i działania sołectwa jest:

- 1) dbałość o zaspokajanie potrzeb mieszkańców sołectwa i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz;
- 2) współpraca z organami gminy oraz pomoc w wykonywaniu przez te organy zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) zapewnienie mieszkańcom sołectwa udziału w realizacji zadań gminy;

2. Do zadań sołectwa należy uczestniczenie w realizacji zadań gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów gminy;
reprezentowanie interesów społeczności sołeckiej i jej członków wobec organów gminy, organów administracji państwowej i innych podmiotów życia publicznego;
tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkich mieszkańców sołectwa;
- 4) działanie na rzecz rozwoju sołectwa;
- 5) konsultowanie spraw przedstawionych przez Radę, w tym spraw dotyczących:
 - a) planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym sołectwa,
 - b) zasad gospodarowania mieniem komunalnym położonym na terenie sołectwa,
 - c) innych spraw, których potrzebę konsultacji Rada uzna za celową.
- 6) współdziałanie z policją i służbami porządkowymi w zakresie bezpieczeństwa i porządku na terenie sołectwa;
- 7) współpraca z organizacjami i instytucjami działającymi na terenie sołectwa, zwłaszcza kulturalnymi, sportowymi;
- 8) podejmowanie działań na rzecz ochrony środowiska naturalnego: w szczególności w zakresie budowy sieci wodno-kanalizacyjnych, utrzymania porządku i czystości na terenie sołectwa oraz ochrony zieleni;

- 9) wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych na rzecz sołectwa;
- 10) współpraca z radnymi z danego okręgu wyborczego;
- 11) pomoc organom gminy przy organizowaniu konsultacji społecznych;
- 12) gospodarowanie przekazanym mieniem w granicach zgodnych z celem i zakresem przekazania;
- 13) wspieranie działań gminy w zakresie pomocy społecznej w szczególności sygnalizowanie potrzeb społecznych w zakresie organizowania określonych form pomocy społecznej;
- 14) inicjowanie samopomocy wspólnoty sołeckiej;
- 15) wyrażanie opinii w celu uwzględnienia istotnych interesów mieszkańców sołectwa następujących sprawach:
 - a) zapobiegania oraz usuwania skutków powodzi, huraganów i innych klęsk żywiołowych na terenie sołectwa;
- 16) wykonywanie uchwał Rady w zakresie odnoszącym się do sołectwa.

§ 7.

1. Zadania określone w statucie sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach posiadanych kompetencji,
- 2) zbieranie opinii społecznej w sprawach dotyczących problematyki wsi oraz przekazywanie jej Radzie,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę konsultacji społecznej w sprawach dotyczących gminy i sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do Rady o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa, ułatwianie radnym kontaktu z wyborcami, między innymi w formie spotkań oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,
- 6) współpracę z komisjami Rady, a zwłaszcza rozpatrywanie przez komisje spraw dotyczących sołectwa.

2. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo nawiązuje współpracę z innymi sołectwami gminy.

Rozdział III

Organizacja i zadania organów sołectwa

§ 8.

1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie jako organ uchwałodawczy;
- 2) sołtys jako organ wykonawczy.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

- 1) Rada sołecka składa się z ____ osób w tym sołtysa.
- 2) Przewodniczącym rady sołeckiej jest sołtys.

§ 9.

Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowych organów.

§ 10.

1. Zebranie wiejskie, sołtys oraz rada sołecka działają na podstawie obowiązujących przepisów, w tym postanowień:

- 1) statutu gminy;
- 2) niniejszego statutu.

2. Organy sołectwa zobowiązane są dbać o przestrzeganie zasad jawności i dostępu do informacji publicznej.

3. Sołtys, co najmniej raz w roku, obowiązany jest składać na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności oraz z działalności rady sołeckiej.

§ 11.

1. Do zakresu działania zebrania wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach zastrzeżonych do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego oraz innych istotnych dla sołectwa sprawach, obejmujących zadania sołectwa określone w statucie.

2. Do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwoływanie sołtysa i rady sołeckiej;
- 2) dokonywanie okresowych ocen działalności sołtysa i rady sołeckiej;
- 3) wyrażenie stanowiska sołectwa w przypadku wystąpienia organu gminy o wyrażenie

takiego stanowiska lub konsultację;

- 4) opiniowanie planu zagospodarowania przestrzennego gminy w zakresie odnoszącym się do sołectwa; przyjmowanie, rozpatrywanie lub odrzucanie sprawozdań komisji powoływanych na zebraniu wiejskim.

§ 12.

1. Zebranie wiejskie konsultuje w zakresie dotyczącym sołectwa, w przypadku przedstawienia przez Radę, projekty w sprawach:

- 1) utrzymania, konserwacji, urządzeń komunalnych, socjalnych, kulturalnych i sportowych w ramach ustaleń planu wydatków z budżetu gminy;
- 2) utrzymania porządku na terenie wsi;
- 3) gospodarki wodno - ściekowej oraz gospodarki odpadami;
- 4) dróg gminnych, w tym oświetlenia.

§ 13.

1. Do zakresu działania zebrania wiejskiego należy sprawowanie kontroli nad działalnością sołtysa i rady sołeckiej. W celu sprawowania kontroli zebranie wiejskie może powołać Komisję Rewizyjną.

2. Zebranie wiejskie podejmując uchwałę o powołaniu Komisji Rewizyjnej określa skład osobowy komisji oraz zakres jej działania.

3. Komisja Rewizyjna uprawniona jest do żądania wyjaśnień od sołtysa i członków rady sołeckiej oraz przeglądania dokumentów w sprawach objętych przeprowadzaną kontrolą.

§ 14.

1. Zebranie wiejskie dla zapewnienia właściwej realizacji zadań sołectwa może powoływać także inne stałe lub doraźne komisje o uprawnieniach opiniodawczo - doradczych.

2. Zebranie wiejskie podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o których mowa w ust. 1 określa skład osobowy komisji oraz zakres ich działania.

§ 15.

1. Do udziału w zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania stale zamieszkują na terenie sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze w wyborach do rady gminy.

2. W przypadku gdy przewodniczący zebrania wiejskiego, poweźmie wątpliwość, czy dana osoba przybyła na zebranie wiejskie jest uprawniona do brania w nim udziału, może zażądać okazania dokumentu stwierdzającego tożsamość lub udzielenia wyjaśnień.

§ 16.

Uprawnienie do udziału w zebraniu wiejskim obejmuje prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej;
- 2) udziału w dyskusji nad porządkiem obrad;
- 3) zadawania pytań i uzyskiwania odpowiedzi;
- 4) żądania utrwalenia w protokole własnych czynności i zgłoszonych wniosków i wypowiedzi;
- 5) udziału w głosowaniu;
- 6) zgłaszania kandydatur i kandydowania w wybieralnych organach sołectwa.

§ 17.

1. Zebrania wiejskie zwoływane są przez sołtysa, z zastrzeżeniem ust. 6,7.

2. Zebrania wiejskie odbywają się w miarę potrzeb nie rzadziej jednak niż dwa razy w roku.

3. Sołtys zwołuje zebranie wiejskie:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na żądanie organów gminy (Rady i Wójta), wskazujące cel zwołania zebrania wiejskiego;
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 14 uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim mieszkańców sołectwa, wskazujący cel zwołania zebrania oraz osoby, które należy powiadomić o terminie i miejscu zwołania zebrania;
- 4) na wniosek Komisji Rewizyjnej Sołectwa (w przypadku jej powołania przez zebranie wiejskie).

4. Na żądanie i wniosek, o których mowa w ust. 3 pkt 2 - 4 sołtys jest zobowiązany do zwołania zebrania wiejskiego.

5. Zebranie wiejskie powinno zostać zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia żądania lub wniosku, o których mowa w ust. 3 pkt 2 — 3, chyba że w żądaniu lub wniosku zaproponowano termin późniejszy. Termin 14 dni, o którym mowa wyżej dotyczy terminu odbycia zebrania.

6. Zebranie wiejskie w sprawie wyborów sołtysa i rady sołectkiej oraz zebranie wiejskie, którego nie zwoła sołtys na wniosek organu gminy w terminie określonym w ust. 5 zwołuje Wójt.

7. W przypadku dłuższej nieobecności sołtysa zebranie wiejskie zwołuje upoważniony przez radę sołecką członek tej rady.

§ 18.

1. Termin i miejsce zebrania wiejskiego podaje się do wiadomości publicznej poprzez rozplakatowanie na terenie sołectwa, co najmniej na 7 dni przed terminem zwołania zebrania.
2. O terminie i miejscu zebrania powiadamia się odrębnie organy gminy oraz osoby reprezentujące mieszkańców, którzy złożyli wniosek o jego zwołanie.

§ 19.

1. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy osoba wybrana przez zebranie wiejskie.
2. Zebranie otwiera sołtys, który zarządza wybór przewodniczącego zebrania.
3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa. Projekt porządku obrad podlega konsultacji z radą sołecką.
4. Obrady zebrania są protokołowane. Protokoły i uchwały podpisuje przewodniczący zebrania i protokolant.
5. Osoby uprawnione do udziału w zebraniu wiejskim odnotowują swoją obecność w liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie. Lista obecności jest załącznikiem do protokołu zebrania i służy do stwierdzania prawomocności obrad.

§ 20.

1. Sołtys przekazuje uchwały podjęte na zebraniu wraz z protokołem zebrania Wójtowi Gminy w terminie 7 dni od dnia odbycia zebrania.
2. Wójt, w zależności od treści uchwały, załatwia uchwałę we własnym zakresie lub przekazuje uchwałę do rozpatrzenia Radzie.
3. W zależności od treści uchwały o sposobie załatwienia uchwały Wójt informuje zebranie wiejskie bezpośrednio lub za pośrednictwem sołtysa.

§ 21.

1. Zebranie wiejskie jest uprawnione do podejmowania uchwał przy obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa oraz gdy mieszkańcy sołectwa zostali poinformowani o zwołaniu i terminie zebrania w sposób zgodny z postanowieniami niniejszego statutu.

2. W przypadku gdy w ustalonym terminie nie zbierze się wymagana liczba uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, zebranie obejmujące ten sam porządek zwołuje się w drugim terminie.

Drugi termin wyznacza się w tym samym dniu pół godziny później, wówczas zebranie jest ważne niezależnie od ilości uprawnionych do głosowania obecnych na zebraniu wiejskim.

§ 22.

1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów co oznacza, że przechodzi kandydatura lub wniosek, które uzyskały większą liczbę głosów - osób uprawnionych i uczestniczących w zebraniu – „za” niż głosów „przeciw”.

2. Zebranie wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania w konkretnej sprawie, na wniosek co najmniej $\frac{1}{4}$ uprawnionych do głosowania, obecnych na zebraniu.

SOŁTYS i RADA SOŁECKA

§ 23.

1. Do zadań sołtysa należy zarządzanie bieżącymi sprawami sołectwa, realizacja uchwał zebrania wiejskiego oraz wykonywanie czynności określonych niniejszym statutem.

2. Do sołtysa należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz;
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich;
- 3) zwoływanie posiedzeń rady sołeckiej i przewodniczenie jej obradom;
- 4) wykonywanie uchwał organów gminy w zakresie dotyczącym sołectwa;
- 5) kierowanie wykonywaniem uchwał rady sołeckiej;
- 6) utrzymywanie stałego kontaktu z organami gminy;
- kierowanie akcją pomocy w sołectwie w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych, w tym realizacja zarządzeń Wójta wydanych w powyższym zakresie;
- 8) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta;
- uczestniczenie w spotkaniach z radnymi gminy poświęconych realizacji spraw ogólnogminnych, w przypadku wystąpienia przez radnych o udział w takim spotkaniu;
- 10) informowanie ogółu mieszkańców o wszystkich ważnych dla sołectwa sprawach;
- 11) udział w sesjach Rady, na zasadach określonych w Statucie Gminy;
- 12) organizowanie i koordynowanie przedsięwzięć mających na celu poprawę warunków życia mieszkańców sołectwa;
- 13) administrowanie tymi składnikami mienia, które Rada przekazała do dyspozycji sołectwa;
- 14) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców;
- 15) wykonywanie innych zadań wynikających z obowiązujących przepisów.

3. Przy wykonywaniu zadań określonych w ust. 2 pkt 12 sołtys zasięga opinii rady sołeckiej.
4. Na zebraniach wiejskich sołtys przedkłada informacje o swojej działalności.
5. Pełnienie funkcji sołtysa ma charakter społeczny.
6. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 24.

Sołtys – jako przewodniczący rady sołeckiej:

- 1) kieruje pracą rady sołeckiej;
- 2) zapewnia sporządzenie protokołów z posiedzeń rady sołeckiej;
- 3) składa informacje o działalności rady sołeckiej na zebraniach wiejskich.

§ 25.

Do zadań rady sołeckiej należy pełnienie funkcji pomocniczo-doradczej sołtysa oraz wspomaganie jego działań, w tym:

- 1) przygotowanie zebrań wiejskich oraz opracowywanie i przedkładanie zebraniu wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem zebrania;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa;
- 3) sporządzanie projektów wystąpień w sprawach wykraczających poza możliwości ich realizacji w ramach sołectwa;
- 4) inicjowanie działań na rzecz rozwoju sołectwa;
- 5) inicjowanie i pomoc w organizacji imprez wiejskich (sołeckich) w dziedzinie kultury, sportu, rekreacji i wypoczynku;
- 6) konsultacja spraw przedstawionych przez sołtysa zgodnie z postanowieniami niniejszego statutu.

§ 26.

1. Posiedzenia rady sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz na kwartał.
2. Posiedzenia rady sołeckiej zwołuje sołtys, który przewodniczy tym posiedzeniom.
3. O terminie posiedzenia rady sołeckiej sołtys zawiadamia radnych Gminy z terenu sołectwa i członków rady sołeckiej.

§ 27.

1. Urząd Gminy zapewnia pomoc w obsłudze techniczno biurowej organów sołectwa.
2. W celu udzielenia sołtysowi stałej pomocy w przygotowywaniu materiałów w organizowaniu zebrań Wójt może wyznaczyć pracownika Urzędu do kontaktów z sołectwem.

Rozdział IV

Zasady i tryb wyboru organów sołectwa oraz ich odwoływania

§ 28.

1. Zebranie wiejskie wybiera sołtysa i radę sołecką na okres kadencji odpowiadający kadencji Rady Gminy.
2. Zebranie wiejskie w sprawie wyboru sołtysa i rady sołeckiej winno odbyć się w terminie 3 miesięcy od upływu kadencji rady gminy.
3. Sołtys i rada sołecka wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania - § 15 ust. 1 Statutu.
4. Wybór sołtysa odbywa się bezwzględną większością głosów, co oznacza, że przechodzi ta kandydatura, która uzyskała co najmniej jeden głos więcej od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów.
5. Głosowanie na sołtysa i członków rady sołeckiej jest tajne.
 - 1) odbywa się za pomocą kart do głosowania, opieczętowanych pieczętą Urzędu Gminy, zawierającą wykaz zarejestrowanych kandydatów w porządku alfabetycznym lub nazwisko kandydata, poprzez postawienie znaku **X** przy nazwisku kandydata, za którym opowiada się głosujący.
 - 2) Karta nieważna to:
 - karta z bez postawionego znaku **X** lub z większą niż jeden ilością znaków **X**;
 - karta nieopatrzona pieczęcią Urzędu Gminy;
 - karta inna niż urzędowo ustalona;
 - 3) Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych uwag lub innych dopisków poza kartą nie wpływa na ważność głosu.
 - 4) Karty do głosowania całkowicie przedarte na dwie lub więcej części nie bierze się pod uwagę przy obliczaniu wyników głosowania.

§ 29.

1. Wybory sołtysa, rady sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym zarządzeniem Wójta, które podlega podaniu do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed terminem zebrania, poprzez rozplakatowanie na terenie sołectwa.
2. Zarządzenie, o którym mowa w ust. 1 określa ponadto porządek obrad zebrania wiejskiego, obejmujący w szczególności wybór sołtysa i rady sołeckiej.
3. Obradom zebrania wyborczego przewodniczy osoba wskazana przez Wójta lub wybrana przez zebranie wiejskie.
4. Obsługę kancelaryjną zebrania zapewnia Wójt za pośrednictwem Urzędu Gminy.

§ 30.

1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
2. W przypadku braku quorum, w pierwszym terminie, określonym w ust. 1 wybory przeprowadza się w drugim terminie, niezależnie od ilości uprawnionych do głosowania obecnych na zebraniu wiejskim.

Nowy termin ustala się w tym samym dniu co termin pierwszy, pół godziny później.

§ 31.

1. W celu przeprowadzania wyboru sołtysa, członków rady sołeckiej, zebranie wiejskie powołuje spośród uprawnionych uczestników zebrania minimum 3 - osobową komisję skrutacyjną.
2. Komisja skrutacyjna wybiera ze swojego grona przewodniczącego, który kieruje pracami komisji.
3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:
 - 1) rejestrowanie kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej;
 - 2) obliczanie głosów oddawanych na poszczególne kandydatury;
 - 3) sporządzenie protokołu, ustalenie i podanie do wiadomości zebrania wiejskiego wyniku głosowania i wyborów.
4. Protokół głosowania podpisują wszyscy członkowi komisji oraz przewodniczący zebrania.
5. Członkowie komisji nie mogą kandydować na stanowisko sołtysa ani do rady sołeckiej.

§ 32.

1. W pierwszej kolejności przeprowadza się zgłaszanie kandydatów oraz głosowanie w celu wyboru sołtysa.
2. W drugiej kolejności przeprowadza się zgłaszanie kandydatów oraz głosowanie w celu wyboru pozostałych członków rady sołeckiej.
3. Nie można kandydować równocześnie na sołtysa i na członka rady sołeckiej.

§ 33.

1. Kandydatury na stanowisko sołtysa oraz do rady sołeckiej mogą zgłaszać osobiście stali mieszkańcy, uczestniczący w zebraniu wiejskim. Zgłoszenie kandydata odbywa się ustnie w trakcie zebrania wiejskiego.
2. Uprawnieni do kandydowania są wyłącznie stali mieszkańcy, uczestniczący w zebraniu wiejskim.
3. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie zgłoszonych kandydatów, z zachowaniem zasad określonych w ust. 1 i ust. 2.
4. Warunkiem przyjęcia każdej kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona w trakcie obrad.

§ 34.

1. Po zarejestrowaniu przez komisję skrutacyjną wszystkich nazwisk kandydatów zgłoszonych przez uprawnionych uczestników zebrania wiejskiego, zebranie wiejskie zamyka listę kandydatów na stanowisko sołtysa oraz do rady sołeckiej. Wniosek o zamknięcie listy kandydatów przewodniczący zebrania poddaje pod głosowanie zebrania wiejskiego.
2. Po zamknięciu listy kandydatów przewodniczący zebrania podaje pod głosowanie wszystkie zarejestrowane kandydatury umieszczone na liście w kolejności w jakiej zostały zgłoszone.

§ 35.

1. Na stanowisko sołtysa zostaje wybrany kandydat, który uzyskał bezwzględną większość głosów uprawnionych do głosowania uczestników zebrania.
2. Na członków rady sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.
3. W przypadku równej liczby głosów kandydatów, którzy wchodzi na ostatnim miejscu w skład rady sołeckiej głosowanie zostaje powtórzone z udziałem tylko tych kandydatów.

4. Przepisy § 35 ust. 2 stosuje się przy wyborach komisji, o których mowa w niniejszym statucie.

5. Przejęcie obowiązków przez nowo wybranego sołtysa następuje w ciągu trzech dni od daty wyboru, a przekazanie pieczęci w dniu wyboru.

Rozdział V **Zasady i tryb odwoływania sołtysa i rady sołeckiej**

§ 37.

Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub jej poszczególnych członków przed upływem kadencji stanowi wyłączną kompetencję zebrania wiejskiego i może nastąpić w przypadkach określonych w niniejszym statucie, na podstawie uchwały zebrania wiejskiego podjętej bezwzględną większością głosów, w głosowaniu tajnym przy zachowaniu quorum wymaganego dla wyboru tych organów.

§ 38.

1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie odwołani przed upływem kadencji.
2. Zebranie wiejskie może odwołać sołtysa, radę sołecką lub poszczególnych jej członków jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, w tym naruszają postanowienia statutu.
3. Zebranie wiejskie odwołuje sołtysa lub członka rady sołeckiej jeżeli dopuścił się przestępstwa, stwierdzonego prawomocnym wyrokiem sądu.

§ 39.

1. Zebrania wiejskie w celu ewentualnego odwołania sołtysa bądź rady sołeckiej (całego składu) zwołuje Wójt, ustalając zarządzeniem miejsce i termin (dzień, godzinę) zebrania. W zarządzeniu podaje się składającego wniosek o odwołanie.
2. Zebrania wiejskie w celu ewentualnego odwołania poszczególnych członków rady sołeckiej (z wyjątkiem sołtysa — przewodniczącego rady sołeckiej) zwołuje sołtys, podając w ogłoszeniu o zwołaniu zebrania składającego wniosek o odwołanie członka (członków) rady sołeckiej.
3. Wnioski o odwołanie sołtysa lub rady sołeckiej kierowane są do Wójta, natomiast wnioski o odwołanie poszczególnych członków rady sołeckiej kierowane są do sołtysa, z zastrzeżeniem ust. 4 – 5.

4. O odwołanie sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków może wystąpić z zastrzeżeniem ust. 5 i 6:

- 1) Wójt;
- 2) grupa mieszkańców gminy uprawnionych do głosowania, w liczbie odpowiadającej - 20% uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, a w przypadku gdy wniosek o odwołanie dotyczy rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków - 10%.

5. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

6. Bieg nadaje się wyłącznie wnioskowi o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej, komisji rewizyjnej lub jej członków:

- 1) zawierającym zarzuty nie wywiązywania się przez sołtysa lub członków rady sołeckiej z obowiązków statutowych;
- 2) zawierającym zarzuty nie respektowania (nie wykonywania) przez sołtysa lub członków rady sołeckiej uchwał zebrania wiejskiego;
- 2) wskazującym na dopuszczenie się czynów dyskwalifikujących w opinii społecznej.

7. Odwołanie może nastąpić zaocznie, pod warunkiem, że osoba zainteresowana skutecznie zawiadomiona nie wzięła udziału w zebraniu wiejskim bez usprawiedliwionych przyczyn lub wyraziła zgodę na piśmie na zaoczne głosowanie nad jej odwołaniem.

8. Odwołanie może nastąpić po wysłuchaniu przez zebranie wiejskie wszystkich wyjaśnień oraz racji zainteresowanego, chyba że występują okoliczności określone w ust. 7.

§ 40.

1. Zebranie wiejskie zwołane w sprawie odwołania sołtysa, rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków, powołuje spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania komisję skrutacyjną, powierzając jej obowiązki przeprowadzenia głosowania.

Do powoływania i zasad działania tej komisji mają odpowiednie zastosowanie przepisy dotyczące komisji skrutacyjnej określone w Rozdziale IV niniejszego statutu.

2. Uchwały zebrania wiejskiego w sprawach określonych w ust.1 podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa.

§ 41.

1. Sołtys, bądź członek rady sołeckiej może złożyć rezygnację w toku kadencji z pełnionej funkcji, z zastrzeżeniem ust.2.

2. Złożenie rezygnacji przez sołtysa, radę sołecką lub poszczególnych jej członków a także odwołanie sołtysa, rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków, zobowiązuje odpowiednio Wójta i sołtysa do zarządzenia wyborów uzupełniających.

3. Przepisy paragrafu stosuje się odpowiednio do powołanej przez zebranie wiejskie Komisji Rewizyjnej.

Rozdział VI **Zasady gospodarki finansowej sołectwa**

§ 42.

1. Środkami finansowymi przeznaczonymi na działalność sołectwa są:

1) darowizny na rzecz sołectwa i dobrowolne wpłaty mieszkańców sołectwa.

Rozdział VII **Zasady gospodarki mieniem**

§ 43.

1. Sołectwo może korzystać z przekazanych sołectwu do korzystania składników mienia komunalnego, którymi mogą być w szczególności:

1) lokal, będący siedzibą organów;

2) nieruchomości, które mogą być w szczególnie uzasadnionych społecznie przypadkach przedmiotem przekazania dla potrzeb sołectwa;

1) inne składniki mienia komunalnego, stanowiące wyposażenie siedziby organów sołectwa.

2. Przekazanie sołectwu mienia komunalnego do korzystania następuje na podstawie uchwały Rady oraz protokołu przekazania sporządzonego przez Wójta oraz Sołtysa.

3. Przekazanie obowiązków pomiędzy ustępującym sołtysem, a nowo wybranym następuje w terminie 3 dni od daty wyborów w formie „protokołu zdawczo-odbiorczego” przedkładanego niezwłocznie Wójtowi Gminy Mielec.

Rozdział VIII

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów Gminy nad działalnością organów Sołectwa

§ 44.

Nadzór wewnętrzny nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 45.

Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są:

- 1) Rada Gminy;
- 2) Komisja Rewizyjna Rady;
- 3) Wójt.

§ 46.

1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień oraz okazania dokumentów dotyczących funkcjonowania sołectwa a także uczestniczenia w posiedzeniach jego organów.

2. Do wykonywania czynności, o których mowa w ust. 1 organy nadzoru mogą delegować swych przedstawicieli.

§ 47.

Organy nadzoru sygnalizują sołectwu nieprawidłowości stwierdzone w ramach wykonywania nadzoru wewnętrznego oraz podejmują działania przewidziane prawem w celu wyeliminowania stwierdzonych nieprawidłowości.

§ 48.

Uprawnienia organów nadzoru wewnętrznego nie naruszają obowiązujących przepisów dotyczących nadzoru nad działalnością organów samorządu gminnego.

Rozdział IX
Postanowienia końcowe

§ 49.

1. Zmiany niniejszego statutu dokonuje Rada:

- 1) na wniosek Wójta;
- 2) z własnej inicjatywy;
- 3) na wniosek zebrania wiejskiego.

2. Przewodniczący Rady Gminy jest obowiązany włączyć uchwałę zebrania wiejskiego w sprawie zmiany statutu do porządku obrad sesji zwołanej bezpośrednio po złożeniu wniosku.

3. Statut i jego zmiany w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 i 2 uchwalane są po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa.

§ 50.

W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada.

§ 51.

Sołtys udostępnia treść statutu do publicznego wglądu.

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XVI/87/2008
Rady Gminy Mielec z dnia
19 marca 2008 roku

**ZESTAWIENIE
UWAG ZGŁASZANYCH W RAMACH KONSULTACJI SPOŁECZNYCH
DO PROJEKTU UCHWAŁY W SPRAWIE PROJEKTU STATUTU SOŁECTW
GMINY MIELEC**

L.p.	Przepis	Nr paragrafu	Treść opinii, wniosku, uwagi	Zgłaszający uwagę	Stanowisko organu
1.	Projekt Statutu Sołectwa Boża Wola				
2.	Projekt Statutu Sołectwa Chorzelów				
3.	Projekt Statutu Sołectwa Chrzastów				
4.	Projekt Statutu Sołectwa Goleszów				
5.	Projekt Statutu Sołectwa Książnice				
6.	Projekt Statutu Sołectwa Podleszany				
7.	Projekt Statutu Sołectwa Rydzów				
8.	Projekt Statutu Sołectwa Rzędzianowice				
9.	Projekt Statutu Sołectwa Szydłowice				
10.	Projekt Statutu Sołectwa Trześć				
11.	Projekt Statutu Sołectwa Wola Chorzelowska				
12.	Projekt Statutu Sołectwa Wola Mielecka				
13.	Projekt Statutu Sołectwa Złotniki				